

Dagsorden jf. vedtægter til generalforsamling i DSIF 2026

1. Valg af dirigent.
2. Valg af stemmetællere (når sager på dagsordenen nødvendiggør dette).
3. Beretning om Selskabets virksomhed (formandens beretning).
4. Fremlæggelse af regnskab fra foregående regnskabsår.
5. Fastsættelse af kontingent for det følgende år.
Bestyrelsen foreslår uændret kontingent for medlemmer
Bestyrelsen foreslår kontingent for udstillere stiger fra 600kr til 800kr
6. Vedtægtsændring i § 5+6 – der skal stå Forperson og Næstforperson i stedet for Formand og Næstformand
7. Valg af medlemmer til bestyrelsen:
Anette Jensen – genopstiller ikke.
Merete Stenum – genopstiller ikke. Bestyrelsen foreslår: Lissi Collatz Glade, Funktionsleder, Sterilcentralerne på Rigshospitalet
8. Valg af revisor. Bestyrelsen foreslår at Ian Gottlieb genvælges.
9. Meddelelse af tid og sted for næste årsseminar og generalforsamling.
10. Eventuelt.

Ad 1: Valg af dirigent

Marianne Midttun

Ad 2: Valg af stemmetællere (når sager på dagsordenen nødvendiggør dette).

Der vælges to stemmetællere -Dobrica Dasic og Leonela Stanisavic

Ad 3: Beretning om Selskabets virksomhed (formandens beretning).

Bestyrelsen har bestået af:

- Forperson & Webmaster Overlæge, dr.med & ph.d..Bente Olesen
bente.ruth.scharvik.olesen@regionh.dk
- Næstforperson Hygiejnesygeplejerske Sanne Topp Mohr sanne.topp.mohr@regionh.dk
- Bestyrelsesmedlem Hygiejnesygeplejerske, MPH Anette Jensen anejen@rn.dk
- Bestyrelsesmedlem Operationssygeplejerske Dorthe Toft Romanini dorchris@rm.dk AUH.
- Bestyrelsesmedlem Sterilcentralchef Merete Stenum merete.stenum@rsyd.dk
- Kasserer Overlæge, Ph.D, Speciallæge i Klinisk Mikrobiologi Anne Kjerulf alf@ssi.dk

I år har vi for første gang fuldt hus med 32 udstillere, hvilket er meget positivt. Der deltager 85 personer og 55 udstillere. Alle 32 stande er optaget, og vi har endda været nødt til at oprette en venteliste.

Vores LinkedIn profil er fortsat en succes med foreløbig > 2250 følgere. Vi har indtryk af at nå langt længere ud end vi kunne tidligere. Den giver os en god kontakt med industrien og gør os mere synlige.

Der er i de senere år kommet et stort politisk fokus på multiresistente bakterier både i Danmark og i Europa. Regeringen har fremlagt en handleplan med fire hovedpunkter: Resistensbekæmpelse, Forsyningsikkerhed, Infektionsforebyggelse og internationalt

engagement. DSIF's fokus her er jo infektionsforebyggelse. Regeringens opfattelse af infektionsforebyggelse omfatter vaccineproduktion, forenklede vejledninger og styrket undervisning i hygiejne på SOSU- og serviceassistentuddannelserne. Det mener vi i DSIF er noget mangelfuldt og derfor søgte vi i året der gik for 2. gang foretræde for Folketingets sundhedsudvalg i samarbejde med DSKM og FSFH. Vore tre selskabers pointer var: Uddannelse bør udvides til samtlige sundhedsuddannelser, der bør være lige adgang til infektionshygiejnisk rådgivning i hele sundhedsvæsenet og der bør derfor etableres en ensartet struktur med hygiejneekspertise på ledelsesniveau i regioner og kommuner, DSIF indgik i 2025 i alliancens følgegruppe. AMR-alliancen blev stiftet i efteråret 2023 på initiativ af Novo Nordisk Fonden, Pharmadanmark og Pfizer Danmark. Alliancen samler aktører fra bl.a. universiteter, hospitaler, patientforeninger og industrien for at sætte politisk og offentlig fokus på AMR.

Vi har atter i år bestræbt os på at holde udgifterne nede på alle områder, det være sig på standpladser, kontingent, rejse og mødeaktivitet samt deltagergebyr på årsmøderne. Vi har afholdt i alt 6 virtuelle bestyrelsesmøder og to fysiske møder siden sidste generalforsamling. Et af møderne ble afholdt på Comwell Hotel i Kolding for at vurdere om de fysiske rammer og tilbud i øvrigt kunne friste os til at flytte lokation for næste årsmøde. Bestyrelsen fandt at de fysiske rammer var meget fine og det tilbud de gav os, var fint og rimeligt og fremtidssikret med en fast pris flere år frem i tiden - så vi har besluttet at næste årsmøde bliver i Kolding. Vi lader det være åbent hvor de følgende årsmøder skal afholdes, vi tænker der må evalueres efter årsmødet i Kolding 2027.

Vi har i år haft økonomisk råderum til at udbyde et mindre antal fripladser til årsmødet, som er tilfaldet repræsentanter fra relevante faglige selskaber (én person per selskab).

Rejseaktivitet:

Anne har deltaget i årsmøde i Norsk Forum for Smittevern i Helsetjenesten i Oslo, Norge d. 17. 18 oktober 2025 inviteret af søsterselskabet. Sanne var inviteret til årsmøde i Dansk Selskab for Patientsikkerhed og Dorthe var til Norna kongres i Reykjavík, Höfuðborgarsvæðið, Island af Operasjonssykepleierne NSF d. 10-12. september 2025.

Økonomi:

Vores økonomi er bedret de senere år, det er meget positivt.

Ad 4: Fremlæggelse af regnskab fra foregående regnskabsår

Se sidst i referatet

Ad 5: Fastsættelse af kontingent for det følgende år.

Bestyrelsen foreslår uændret kontingent for medlemmer

Dette godkendes enstemmigt

Bestyrelsen foreslår kontingent for udstillere stiger fra 600kr til 800kr

Dette godkendes enstemmigt

Ad 6: Vedtægtsændring i § 5+6 – der skal stå Forperson og Næstforperson i stedet for Formand og Næstformand

Forslag om ændring af Selskabets vedtægter skal være opført på den udsendte foreløbige dagsorden og kræver vedtagelse med mindst 2/3 af de på generalforsamlingen afgivne stemmer
Dette godkendes enstemmigt

Ad 7: Valg af medlemmer til bestyrelsen

Anette Jensen – genopstiller ikke.

Merete Stenum – genopstiller ikke. Bestyrelsen foreslår: Lissi Collatz Glade, Funktionsleder, Sterilcentralerne på Rigshospitalet

Lissi blev valgt enstemmigt

Ad 8: Valg af revisor

Bestyrelsen foreslår at Ian Gottlieb genvælges.

Ad 9: Meddelelse af tid og sted for næste årsseminar og generalforsamling

Comwell Hotel Kolding, 10-11. marts 2027

Ad 10: Eventuelt

Forslag fra medlemmerne skal være bestyrelsen i hænde senest 3 uger før generalforsamlingen. → Der er ingen rettidigt indkomne forslag, og ingen forslag på dagen.

Dansk Selskab for Infektionsforebyggelse - DSIF

CVR-nr. 26423945

Årsregnskab for 2025

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Dansk Selskab for Infektionsforebyggelse - DSIF

Web: dsif.dk

CVR-nr.: 26423945

Regnskabsperiode:

01-01-2025 til 31-12-2025

Resultatopgørelse for perioden 01-01-2025 til 31-12-2025

	Note	2025 DKK	2024 DKK
Nettoomsætning	1	218.392	257.748
Vareforbrug	2	-45.575	-92.896
Eksterne omkostninger	3	-50.688	-86.954
Bruttoresultat		122.129	77.898
Personaleomkostninger	4	-15.690	-35.738
Resultat af ordinær primær drift		106.439	42.160
Andre finansielle indtægter	5	507	0
Øvrige finansielle omkostninger	6	-1	-11
Årets resultat		106.945	42.149
Balance pr. 31-12-2025			

AKTIVER

	Note	2025 DKK	2024 DKK
Anlægsaktiver i alt		0	0
Tilgodehavender fra salgs- og tjenesteydelser		234.385	183.994
Andre tilgodehavender		0	22.207

Tilgodehavender i alt		234.385	206.201
Likvide beholdninger	7	303.754	229.170
Omsætningsaktiver i alt		538.139	435.371
AKTIVER I ALT		538.139	435.371

Balance pr. 31-12-2025

PASSIVER

	Note	2025 DKK	2024 DKK
Egenkapital	8	536.894	431.422
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.244	3.876
Anden gæld	9	1	73
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.245	3.949
Gældsforpligtelser i alt		1.245	3.949
PASSIVER I ALT		538.139	435.371

Noter

	2025	2024 DKK	DKK
1. Nettoomsætning			
Salg til Danmark	218.392	257.748	
I alt	218.392	257.748	
2. Vareforbrug Varekøb			
Danmark	-3.096	-15.000	
Legater	-11.500	0	
Årsmøde	-30.979	-77.896	
I alt	-45.575	-92.896	

	2025 DKK	2024 DKK
<hr/>		
3. Eksterne omkostninger		
Salgsfremmende omkostninger		
Annoncer og reklame	-2.468	0
Hotel	0	-6.520
Konferencer og messer	0	-1.400
Repræsentation med fuldt fradrag	0	-13.889
Repræsentation med delvist fradrag	-5.304	-10.038
Øvrige personaleomkostninger	-16.445	-1.818
<hr/>		
Salgsfremmende omkostninger i alt	-24.217	-33.665
<hr/>		
Transportomkostninger		
Parkering	0	-295
Andre transportomkostninger	0	-6.550
<hr/>		
Transportomkostninger i alt	0	-6.845
<hr/>		
Andre administrationsomkostninger		
Advokat og revisor	0	-23.500
Bogføringsassistance og andet konsulentarbejde	-12.987	-2.633
Fragt og kørsel	-2.659	0
Kontorartikler og tryksager	0	-2.192
Porto og gebyrer	-2.223	-5.631
Regnskabsprogram	-4.455	-3.564
Internet og webhotel	-2.507	-5.116
Småanskaffelser	-30	-3.744
Offentlige bøder og gebyrer	0	-65

Registrerede kassedifferencer	-1	0
Afrundingsdifference	2	1
Manglende bilag	-1.611	0
<hr/>		
Andre administrationsomkostninger i alt	-26.471	-46.444
<hr/>		
I alt	-50.688	-86.954
<hr/>		

2025 DKK 2024
DKK

4. Personaleomkostninger

Diæter og kørsel	-13.057	0
Mad og gaver til personalet	-183	-9.729
Diverse personaleudgifter	-2.450	-26.009
<hr/>		
I alt	-15.690	-35.738
<hr/>		

5. Andre finansielle indtægter

Renteindtægter fra bank	507	0
<hr/>		
I alt	507	0
<hr/>		

6. Øvrige finansielle omkostninger

Ikke-fradragsberettigede renter	-1	-11
<hr/>		
I alt	-1	-11
<hr/>		

7. Likvide beholdninger

Bank	102.929	81.880
Danske Indlån	200.825	147.290
<hr/>		
I alt	303.754	229.170
<hr/>		

8. Egenkapital

Egenkapital primo	431.422	389.273
Periodens resultat	106.945	42.149
Mellemregning	-1.473	0

I alt	536.894	431.422
-------	---------	---------

2025 DKK	2024 DKK
----------	-------------

9. Anden gæld

Afrundingsdifference	1	0
Øvrige Skyldige Omkostninger	0	73

I alt	1	73
-------	---	----
